

**Zmluva na poskytnutie služby 0010SLKU  
„Nadstavba materskej školy v Kunerade“**

**Čl. 1 Zmluvné strany**

Názov a sídlo : **Obec Kunerad, Kunerad č. 60, 013 13 Kunerad**  
Štatutárny orgán : Daniel Zelenay – starosta  
Zástupca na rokovanie vo veciach :  
zmluvných : Daniel Zelenay – starosta  
technických : Daniel Zelenay – starosta  
IČO : 00648892  
Bankové spojenie : 921528432/0200

(ďalej ako budúci mandant - oprávnená strana)

a

Názov a sídlo : **SLOSSBAU s.r.o.**  
M.R.Štefánika 71  
010 01 Žilina

Štatutárny orgán: Roman Slyško - konateľ spoločnosti  
Zástupca k rokovaniam  
vo veciach a) zmluvných: Roman Slyško - konateľ spoločnosti  
IČO: 46591095  
DIČ: 2023470548  
IČ DPH: SK2023470548  
Bankové spojenie: ČSOB a.s. Žilina  
Číslo účtu: 4015769849/7500

(ďalej ako budúci mandatár - zaviazaná strana)

**Článok II.  
VÝCHODISKOVÉ ÚDAJE A PODKLADY**

- 2.1 Údaje o stavbe:  
2.1.1 Názov stavby: Nadstavba materskej školy v Kunerade – stavebný dozor (ďalej len „stavba“)  
2.1.2 Miesto stavby: Kunerad  
2.1.3 Objednávateľ: Kunerad  
2.1.4 Zhotoviteľ stavby: Construction, s.r.o.  
2.1.5 Termín realizácie služby  
**začatie: 05/2014**  
**dokončenie a odovzdanie: 08/2014.**

### Článok III. PREDMET ZMLUVY

3.1 Mandatár sa zaväzuje, že v rámci realizácie stavby špecifikovanej v článku II. zabezpečí za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, za odplatu pre mandanta, v jeho mene a na jeho účet činnosť technického dozoru počas realizácie stavby a po dokončení stavby.

V rámci výkonu technického dozoru budú vykonané najmä tieto činnosti:

- oboznámenie sa s podkladmi, na základe ktorých sa pripravuje realizácia stavby, najmä s projektom, s obsahom zmlúv a s obsahom stavebných povolení,
- odovzdanie staveniska (pracoviska) zhotoviteľom a zabezpečenie zápisu o tom do stavebného denníka,
- protokolárne odovzdanie základného smerového a výškového vytýčenia stavby zhotoviteľovi stavby,
- účasť na kontrolnom zameraní terénu zhotoviteľom pred začatím prác,
- dodržiavanie podmienok stavebných povolení a opatrení štátneho stavebného dohľadu po dobu realizácie stavby,
- starostlivosť o systematické doplňovanie dokumentácie, podľa ktorej sa stavba realizuje a evidenciu dokumentácie dokončených stavebných častí stavby,
- kontrola čerpania nákladov,
- odsúhlasovanie dodatkov a zmien projektu, ktoré nezvyšujú náklady stavebného objektu alebo prevádzkového súboru, nepredlžujú lehotu výstavby a nezhoršujú parametre stavby, ostatné dodatky a zmeny predkladať s vlastným vyjadrením mandantovi,
- bezodkladné informovanie mandanta o všetkých závažných okolnostiach,
- kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov, ich súlad s podmienkami zmlúv a ich predkladanie na likvidáciu mandantovi,
- kontrola tých častí dodávok, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté, alebo sa stanú neprístupnými,
- spolupráca so zodpovedným geodetom investora pri dohľade na dodržiavaní priestorového umiestnenia objektu,
- spoluprácu s pracovníkmi (generálneho) projektanta vykonávajúcimi autorský dozor pri zabezpečovaní súladu realizovaných dodávok a prác s projektom,
- spolupráca s (generálnym) projektantom a so zhotoviteľmi pri vykonávaní alebo navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných chýb projektu,
- sledovanie, či zhotovitelia vykonávajú predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác, kontrolu ich výsledkov a vyžadovanie dokladov, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác a dodávok (atesty, protokoly a pod.),
- sledovanie vedenia stavebných denníkov v súlade s podmienkami zmlúv,
- uplatňovanie námietok, smerujúcich k zhospodárnaniu budúcej prevádzky (užívania) dokončenej stavby,
- hlásenie archeologických nálezov,
- spoluprácu s pracovníkmi zhotoviteľov pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými udalosťami,
- kontrolu postupu prác podľa časového plánu stavby a zmlúv a upozornenie zhotoviteľov na nedodržanie termínov, vrátane prípravy pre uplatňovanie sankcií,
- kontrolu riadneho prevzatia a uskladnenia dodávok na stavenisku,
- prípravu podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej častí a účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí,
- kontrolu odstraňovania väd a nedorobkov zistených po preberaní v dohodnutých termínoch,
- účasť na kolaudačnom konaní,
- kontrolu vypratania staveniska.

- 3.2 Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy a riadiť sa vstupnými podkladmi mandanta, odovzdanými ku dňu uzavretia tejto zmluvy, ďalej jeho pokynmi, zápismi z dohôd zmluvných strán na úrovni štatutárnych zástupcov objednávateľa a zhotoviteľa stavby a vyjadreniami verejnoprávnych orgánov a organizácií.
- 3.3 Odborné inžinierske činnosti je mandatár povinný zabezpečovať s náležitou odbornosťou a starostlivosťou a v súlade so záujmami mandanta.
- 3.4 Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby mandatár mohol činnosti technického dozoru, v rozsahu tohto článku zmluvy riadne a včas splniť, za uvedené činnosti zaplatiť mandatárovi odplatu v dohodnutej výške a v dohodnutom termíne platby. Mandant sa zaväzuje uhradiť aj náklady, ktoré mandatár nevyhnutne vynaložil pri zabezpečovaní činností technického dozoru, ak tieto náklady nie sú zahrnuté v odplate, ak ich mandatár právne preukáže.

#### Článok IV. ČAS PLNENIA

- 4.1 Výkon technického dozoru podľa čl. III tejto zmluvy sa začína dňom prípravy podkladov súvisiacich s podpisom ZoD s dodávateľom stavebných prác. Termín plnenia jednotlivých činností vyplýva z požiadavky mandanta a postupu prác v priebehu rekonštrukcie objektu, ktorý bude v súlade s harmonogramom prác uvedeným v ZoD s dodávateľom stavby. Výkon technického dozoru podľa čl. III tejto zmluvy sa skončí dňom nadobudnutia právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia. Predpokladaný termín ukončenia stavebných prác bude v súlade s harmonogramom prác uvedeným v ZoD s dodávateľom stavebných prác .
- 4.2. Predmet plnenia dojednaný v tejto zmluve je splnený riadnym vykonaním činností, na ktoré sa mandatár zaviazal v článku III. tejto zmluvy. Po ukončení činnosti mandatár odovzdá mandantovi všetky dokumenty, ktoré mu mandatár poskytol za účelom plnenia tejto zmluvy ako i ďalšie dokumenty týkajúce sa realizácie stavby, ktoré získal v súvislosti s plnením tejto zmluvy. Splnenie predmetu zmluvy vrátane odovzdania príslušných dokumentov musí byť potvrdené písomným protokolom podpísaným oboma zmluvnými stranami.
- 4.3 V prípade, že dôjde k predĺženiu doby realizácie stavby dohodnutej v tejto zmluve z dôvodu, ktorý nebude na strane mandatára, zmluvné strany upraví čas plnenia a odplatu za výkon činnosti technického dozoru formou písomného dodatku k tejto zmluve.
- 4.4 Dodržanie času plnenia zo strany mandatára je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia mandanta dohodnutého v tejto zmluve. Po dobu omeškania mandanta s poskytnutím spolupôsobenia nie je mandatár v omeškaní so splnením predmetu zmluvy.

**Článok V.  
ODPLATA ZA VÝKON ČINNOSTI**

- 5.1 Mandant zaplatí mandatárovi odplatu za výkon činnosti technického dozoru v rozsahu čl. III. tejto zmluvy (ďalej len „odplata“) vo výške:
- |   |                   |
|---|-------------------|
| Cena spolu bez DPH za predmet zákazky           | 500,00 EUR/mesiac |
| vymeriavací základ pred DPH 20 %                | 500,00 EUR/mesiac |
| hodnota DPH 20%                                 | 100,00 EUR/mesiac |
| cena celkom vrátane DPH za celý predmet zákazky | 600,00 EUR/mesiac |
- 5.2 Odplata je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena za mesačný výkon poskytovania služby technického dozora.
- 5.3 Okrem dohodnutej odplaty uhradí mandant mandatárovi náklady, ktoré účelne vynaložil pri plnení svojho záväzku (napr. poplatky za vydanie rozhodnutí verejnoprávných orgánov, súdne poplatky a iné), ak ich mandatár preukázateľne vyčíslil a doloží relevantnými dokladmi.
- 5.4 Mandatár nemôže žiadať a uplatňovať si nároky na zvýšenie odplaty v prípadoch:
- vlastných chýb pri realizácii inžinierskej činnosti,
  - nepochopenia realizačnej projektovej dokumentácie,
  - vlastných nedostatkov v riadení a koordinácii činností pri príprave a realizácii stavby.

**Článok VI.  
SPÔSOB A FORMA PLATENIA**

- 6.1 Mandant zaplatí mandatárovi odplatu dohodnutú v čl. V. tejto zmluvy na základe mesačných čiastkových faktúr po predchádzajúcom odsúhlasení poskytnutých služieb mandantom. Celkové doúčtovanie za poskytnuté služby mandatár vykoná konečnou faktúrou po písomnom odovzdaní a prevzatí diela mandantom.
- 6.2 Splatnosť faktúry je do 14 dní od jej doručenia mandantovi
- 6.3 Poplatky, prípadne iné náklady uvedené v čl. V. ods. 5.3 tejto zmluvy bude mandatár fakturovať samostatnou faktúrou alebo budú tieto náklady prehľadne doplnené k faktúre podľa ods.6.1 tohto článku.
- 6.4 Mandatár sa zaväzuje rešpektovať financovanie realizácie stavby v zmysle rozpisu kapitálových výdavkov a limitov na ich čerpanie.

**Článok VII.  
SPOLUPÔSOBENIE MANDANTA**

- 7.1 Mandant zabezpečí pre plynulý výkon technického dozoru mandatára:
- kompletnú projektovú dokumentáciu v jednom vyhotovení pre výkon technického dozoru (vykonávací projekt).
  - jedno vyhotovenie stavebných povolení a iných povolení potrebných pre stavbu.
  - Zmluvu o dielo so zhotoviteľom stavby (ustanovenia, ktoré majú rozhodujúci vplyv na činnosť technického dozoru objednávateľa)
  - Ostatné doklady, vyjadrenia a stanoviská k realizácii predmetnej stavby.

## **Článok VIII. PLNOMOCENSTVO**

- 8.1 Mandant udeľuje týmto mandatárovi písomnú plnú moc, aby konal pri zabezpečovaní činnosti podľa čl. III. tejto zmluvy ako jeho zástupca, aby ho zastupoval pri realizácii stavby a v konaní a sporoch pred príslušnými štátnymi orgánmi, orgánmi územnej samosprávy prípadne pri konaní pred inými právnickými alebo fyzickými osobami.
- 8.2 Mandatár bude voči tretím stranám vystupovať ako splnomocnený zástupca mandanta a bude konať v mene a na účet mandanta.
- 8.3 Úkony takto uskutočnené, zaväzujú mandanta v plnom rozsahu za podmienok podľa § 31 a násl. Občianskeho zákonníka v platnom znení.
- 8.4 Toto plnomocnenstvo končí uplynutím času plnenia podľa čl. IV. tejto zmluvy.

## **Článok IX. OSTATNÉ USTANOVENIA**

- 9.1 Mandatár bude informovať mandanta o priebehu realizácie stavby a ním zabezpečovaných činnosti na pravidelných poradách stavby a odosielaním jedného výtlačku dôležitej obchodnej, technickej a inej korešpondencie (stavebné denníky, reklamácie, zápisy z rokovaní týkajúcich sa realizácie rekonštrukcie a iné).
- 9.2 Mandant a mandatár sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom nesprístupnia tretím osobám bez jeho písomného súhlasu, alebo tieto informácie nepoužijú na iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
- 9.3 Mandatár bude pri zabezpečovaní činnosti podľa čl. III. tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Svoju činnosť bude mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd medzi mandatárom a oprávnenými pracovníkmi mandanta v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.
- 9.4 Ak dohody uzavreté podľa bodu 9.3 majú vplyv na predmet alebo termín splnenia záväzku súčasťou príslušnej dohody musí byť aj spôsob úpravy ceny. Takáto dohoda je podkladom pre vypracovanie písomného dodatku k tejto zmluve.
- 9.5 Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu mandantovi úradné doklady, vecný alebo iný prospech, všetko čo získa v mene mandanta pri zabezpečovaní činnosti podľa čl. III. tejto zmluvy od tretej strany, rozhodnutia úradov, súdov alebo iných orgánov, hmotné veci, zmluvné pokuty, úhrady škôd a pod. Mandant v tejto súvislosti uhradí mandatárovi náklady, ktoré mandatár nevyhnutne a účelne vynaložil pri zabezpečovaní činnosti v prospech mandanta a nie sú zahrnuté v odplate za výkon predmetu zmluvy. Postup pri úhrade týchto nákladov sa riadi príslušnými ustanoveniami čl. VI. tejto zmluvy.
- 9.6 V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom, na vyzvanie, poskytne spoluprácu pri zaobstarávaní podkladov, dopĺňujúcich údajov, upresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne mandatárovi ihneď, prípadne najneskôr do 7 dní od jeho písomného vyžiadania. Osobitnú lehotu zmluvné strany dohodnú v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže mandant zaobstarať vlastnými silami.

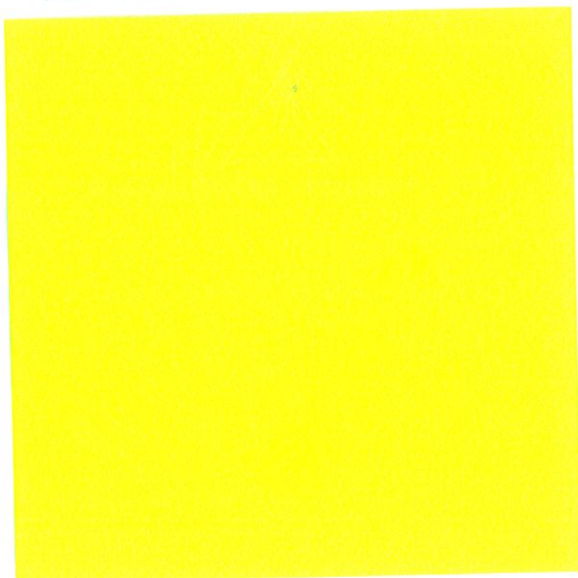
- 9.7 Mandatár je povinný strpieť výkon kontroly (auditu) overevania súvisiaceho s dodávanými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy a to oprávnenými osobami. Zmluva nadobúda účinnosť dňom zverejnenia na webovej stránke obce.

## Článok X. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 10.1 Meniť a dopĺňať túto zmluvu je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 10.2 Pre platnosť dodatkov k tejto zmluve sa vyžaduje dohoda v celom texte.  
K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne, v lehote 15 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana, ktorá ho podala.
- 10.3 Zmluvné strany sa dohodli na tom, že túto zmluvu je možné vypovedať v zmysle §§ 574 a 575 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 10.4 Túto zmluvu je možné zrušiť dohodou zmluvných strán, ktorá musí mať písomnú formu.
- 10.5 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, mandant obdrží jeden rovnopis zmluvy a mandatár jeden rovnopis zmluvy, pričom každý rovnopis zmluvy má platnosť originálu.
- 10.6 Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, uzatvorili ju slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, jej obsahu a jednotlivým ustanoveniam porozumeli a na znak súhlasu s jej znením ju oprávnení zástupcovia zmluvných strán podpísali.
- 10.7 Právne vzťahy, touto zmluvou bližšie neupravené, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, najmä § 566 a násl. v platnom znení a ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.

V Žiline, dňa 15.5.2014

Mandatár:



V Kunerade dňa 15.5.2014

Mandant:

